

ANNOUNCEMENT publishing the existence of a vacant position which is described below, to be filled on a temporary basis pursuant to Article 16.7 on the filling of vacancies and new positions in NEIKER.

1.- PURPOSE OF THE CALL

The purpose of this call is the filling, through the tendering system, of a temporary position that is not structural, but linked to the execution of a determined project, supported with external income from public funding of a specific nature for the position of **Researcher Collaborator in Horticulture** within the framework of the project entitled “**AGRITECH HORTI: Implementation of new technologies in intensive horticulture**”, in the Plant Production and Protection Department of NEIKER.

A gross annual salary of 43,569.79 euros is assigned to the position.

Location: Derio Centre (Bizkaia).

The project tasks will be carried out in accordance with the procedures set out in NEIKER's General Quality and Prevention System.

2.- DURATION

The contract duration will be 36 months.

3.- TASKS

The tasks included in the work or service described in this call are the following, among others:

ANUNCIO por el que se hace público la existencia de una plaza vacante que se indica a continuación para ser desempeñada con carácter temporal conforme al artículo 16.7 sobre provisión de vacantes y nuevos puestos de trabajo en NEIKER.

1.-OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Es objeto de esta convocatoria la provisión, mediante el sistema de concurso de una plaza temporal que no tiene naturaleza estructural sino vinculada a la ejecución de un proyecto determinado sostenido con ingresos externos de financiación pública de carácter finalista de **Investigador/a Colaborador/a en Horticultura** en el marco del proyecto **AGRITECH HORTI: “Implementación de nuevas tecnologías en horticultura intensiva”** en el Departamento de Producción y Protección Vegetal en la plantilla de personal laboral de NEIKER.

La plaza tiene asignada una remuneración de 43.569,79 euros brutos anuales.

Localización: Centro de Derio (Bizkaia).

Las tareas del proyecto se realizarán según los procedimientos acordes al Sistema General de la Calidad y Prevención de NEIKER.

2.-DURACION

La duración del contrato será de 36 meses.

3.- TAREAS

Son tareas de la obra o servicio de esta convocatoria, entre otras, las siguientes:

3.1.- Design, optimisation and management of greenhouse infrastructure, giving priority to improving efficiency in the use of energy and other resources such as water and CO₂, fluid dynamics, ventilation, radiation and temperature control, covering materials, humidity control by means of dehumidification and other climate control equipment.

3.2.- Maintenance, control and monitoring of the growth and development of different plant species in closed greenhouses.

3.3.- Early detection of problems related to pests, disease, physiopathies, etc., and improvement of the techniques and methods used in greenhouses, as well as the proposal of alternative methods.

3.4.- Managing, organising and facilitating the planning of resources, including facilities, equipment and personnel for the efficient and effective operation of the projects.

3.5.- Collaboration in the design and execution of R&D projects in Plant Production and Protection related to greenhouse production, including the preparation of reports, scientific publications and participation in the disclosure of the results obtained.

3.6.- Advice to users of the greenhouse services.

3.1.- Diseño, optimización y manejo de las infraestructuras de invernaderos priorizando la mejora de la eficiencia de uso de la energía y otros recursos como agua y CO₂, la dinámica de fluidos, la ventilación, control de radiación y temperatura, materiales de cobertura, control de humedad mediante dehumidificación y demás equipos de control climático.

3.2.- Mantenimiento, control y seguimiento del crecimiento y desarrollo de diferentes especies vegetales en invernaderos confinados.

3.3.- Detección precoz de problemas plagas, enfermedades, fisiopatías, etc.) y mejora de las técnicas y métodos empleados en invernaderos, y evaluación y propuesta de métodos alternativos.

3.4.- Liderar, organizar y facilitar la planificación de recursos, incluyendo instalaciones, equipos y personal para el funcionamiento eficaz y eficiente de los proyectos.

3.5.- Colaborar en el diseño y ejecución de proyectos de I+D en Producción y Protección Vegetal relacionados con la producción en invernadero, incluyendo la elaboración de informes, publicaciones científicas y participación en la divulgación de los resultados obtenidos.

3.6.- Asesoramiento a las personas usuarias del servicio de invernaderos.

4. - SPECIFIC REQUIREMENTS

4.1.- Doctoral degree in areas relation to the purpose of the call.

4.2.- B.2 level in English. Said level will be accredited by means of an academic certificate issued by the respective official institution or through an interview by the examining board, which will serve only as a requirement of the call, and not as a merit.

4.3.- Category B European driving licence.

4.4.- The candidate must be a national of one of the EU member states or be the spouse of a Spanish citizen or a national of another EU member state, provided they are not legally separated and their children and those of the spouse, provided they are not legally separated, are under the age of 21 or over that age and dependent or be from another state in which, by virtue of an international treaty signed by the EU and ratified by the Spanish State, the free movement of workers applies pursuant to the terms that define this in the Constitutive Treaty establishing the European Community or be a foreigner with legal residence in Spain and a work permit.

Candidates must comply with the subjective requirements for signing a fixed-term employment contract pursuant to the terms of Article 15 of the Spanish Employment Act, with the subjective suitability depending on the foreseen duration and type of contract.

4. - REQUISITOS ESPECÍFICOS

4.1.- Grado de doctorado en áreas relacionadas con el objeto de la convocatoria.

4.2.- Conocimientos de Inglés a nivel de B.2. Dicho nivel se acreditará mediante certificación académica de la entidad oficial correspondiente o a través de entrevista realizada por el tribunal, la cual, servirá únicamente como requisito de la convocatoria, no como mérito.

4.3.- Permiso de conducir tipo B de la Unión Europea.

4.4.- Tener la nacionalidad de alguno de los Estados miembros de la Unión Europea o ser cónyuge de los españoles y de los nacionales de otros Estados miembros de la Unión Europea, siempre que no estén separados de derecho y a sus descendientes y a los de su cónyuge siempre que no estén separados de derecho, sean menores de veintidós años o mayores de dicha edad dependientes o ser de algún otro Estado en que, en virtud de tratados internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por el Estado español, sea de aplicación la libre circulación de trabajadores en los términos en que ésta se halla definida en el Tratado Constitutivo de la Comunidad Europea o ser extranjeros con residencia legal en España y permiso de trabajo.

Las candidaturas tienen que cumplir los requisitos subjetivos para poder firmar un contrato de trabajo de duración determinada al amparo de lo establecido en el artículo 15 del Estatuto de los Trabajadores, idoneidad subjetiva en consideración a la duración prevista y tipo de contrato.

5.- SELECTION PROCESS

Specific training and knowledge: Up to 40 points will be awarded for specific knowledge in matters related to the tasks indicated in point 3 of the call (publications, courses, congresses).

Professional experience: Up to 45 points will be awarded for specific experience in the work areas indicated in point 3 of this call.

Basque: Up to 7.5 points will be awarded for a level of up to C1 in the Basque through accreditation by an official institution of the respective training, based on the following scale:

B1: 2.5 points.
B2: 5 points.
C1: 7.5 points.

English: Up to 7.5 points will be awarded for a level of knowledge of up to C2. Said level must be accredited by an academic certificate issued by the respective official institution, based on the following scale:

C1: 5 points.
C2: 7.5 points.

6.- EXAMINING BOARD

The examining board will be formed by the Human Resources Director, who will also act as the President, the Department Head, the HR Technician, who will also act as the Secretary, and a trade union representative or any person delegated to fulfil this responsibility.

5.- PROCESO DE SELECCIÓN

Conocimientos formativos específicos: Se valorará hasta con 40 puntos los conocimientos específicos en temas relacionados con las tareas indicadas en el punto 3 de la convocatoria (publicaciones, cursos, congresos).

Experiencia Profesional: Se valorará con 45 puntos la experiencia específica en el área de trabajo indicadas en el punto 3 de esta convocatoria.

Euskera: Se valorará hasta con 7,5 puntos el nivel de conocimientos hasta un C1 de euskera mediante la acreditación de un organismo oficial de la formación correspondiente, con el siguiente baremo:

B1: 2,5 Ptos.
B2: 5 Ptos.
C1: 7,5 Ptos.

Inglés: Se valorará hasta con 7,5 puntos el nivel de conocimiento hasta un C2. Dicho nivel se acreditará mediante certificación académica de la entidad oficial correspondiente, según el siguiente baremo:

C1: 5,00 Ptos.
C2: 7,50 Ptos.

6.- TRIBUNAL

El tribunal estará constituido por la Directora de Recursos que a su vez actuará como presidente, la jefatura del Departamento, la persona Técnico de RRHH que a su vez actuará como secretario/a y una persona representante sindical o personas en quienes deleguen.

7.- SUBMISSION OF APPLICATIONS

Through the link that appears on the NEIKER Website in the section related to the call for the position.

Submission of the **compulsory on-line application** to the NEIKER Web platform, attaching documentation accrediting fulfilment of the requirements and merits. Requirements and merits not accredited in the application will not be considered.

After submitting the applications, candidates will receive an email confirming the submission thereof from gizabaliabideak@neiker.eus.

No applications submitted by email or on paper will be admitted.

Experience must be accredited by means of certificates issued by the private company or administration where the services were provided, specifying the duration of the contract and the tasks performed. Work experience must also be accredited through a Spanish Work history report or a certificate issued by the respective official body in another country.

For the purpose of calculating the experience, a predoctoral scholarship of 18 months is equivalent to 12 months as a hired employee.

Part-time contracts will be calculated by the number of hours worked per day and not as a full working day.

7.- PRESENTACION DE SOLICITUDES

En el enlace indicado en la página Web de NEIKER en el apartado correspondiente a la convocatoria del puesto de trabajo.

Presentación de la **solicitud obligatoriamente on-line** en la plataforma Web de NEIKER, adjuntando la documentación acreditativa de requisitos y méritos. No serán objeto de valoración los requisitos y méritos que no se acredite con la solicitud.

Tras la presentación de la solicitud se recibirá un correo electrónico de la siguiente dirección de correo electrónico como justificante de presentación de la solicitud: gizabaliabideak@neiker.eus.

No se admitirán solicitudes enviadas por correo electrónico o presentadas en papel.

La experiencia deberá ser acreditada mediante certificaciones de empresa o de la Administración en la que se haya prestado servicios, especificándose la duración del contrato y las funciones desempeñadas. La experiencia laboral deberá acreditarse, además, mediante Informe de la Vida Laboral Española o certificado acreditativo de la administración oficial correspondiente en otro país.

A efectos del cómputo de la experiencia, 18 meses de becario/a no predoctoral equivalen a 12 meses como contratado/a.

Los contratos parciales se computarán en función de su jornada, no se computarán como jornada completa.

8.- INFORMATION REGARDING DATA PROTECTION LEGISLATION (Organic Act on Data Protection - Guarantee of Digital Rights).

- Data Controller:
The Human Resources Director of NEIKER-Basque Institute for Agricultural Research and Development.

-Purpose: Collection, storage, processing and communication of data required for the service provision, through the tender, of places for the temporary filling of position and incorporation into the staff of NEIKER.

The processing of such data for the above purposes implies the necessary profiling of candidates.

- Exercise of rights: When appropriate, you may exercise your right of access, your right to rectification, your right to erasure, your right to restrict processing, your right to data portability, your right to object and your right not to be subject to a decision based solely on automated processing as set out in the additional and complete information provided in the privacy policy of our website.

Any person not accepting (in the application) the processing of their data will be excluded from the process.

8.- INFORMACIÓN LOPD-GDD (Ley Orgánica de Protección de Datos - Garantía de Derechos Digitales).

- Responsable del tratamiento:
Directora de Recursos de NEIKER- Instituto Vasco de Investigación y Desarrollo Agrario, S.A.

- Finalidad: Recogida, conservación, tratamiento y comunicaciones de datos necesarias para la provisión, a través de concurso, de plazas para la cobertura temporal de puestos de trabajo e incorporación a la plantilla del personal laboral de NEIKER.

El tratamiento de estos datos para estos fines implica una perfilación necesaria de la persona candidata.

- Ejercicio de derechos Puede, cuando proceda, acceder, rectificar, suprimir, oponerse, pedir la portabilidad de los datos, limitar el tratamiento, y no ser objeto de decisiones sólo automatizadas, como se detalla en la información adicional y completa en la política de privacidad de nuestra web.

Aquellas personas que no acepten (en la solicitud) el tratamiento de sus datos quedará excluidas del proceso.

8.- DEADLINE FOR SUBMISSIONS

The deadline for submissions will be 28 February, 2024.

Derio, 14 February, 2024.

8.- PLAZO DE PRESENTACION

El plazo finaliza el día 28 de febrero de 2024.

En Derio, a 14 de febrero 2024.

Eva Ugarte

Resources Director
Directora de Recursos

